

Kontrakt

Trondheim Renholdsverk AS

Org.nr	988 964 573	Postadresse	Postboks 2380 Torgarden
Kontaktperson	Sondre Aune	Postnummer	7004
E-post	sondre.aune@trv.no	Poststed	Trondheim
Tlf.	930 08 965		

og

Leverandør AS

Org.nr		Postadresse	
Kontaktperson		Postnummer	
Kontaktperson ettermarked			
E-post		Poststed	
Tlf			

Dokumentrangering

1. Kontrakt samt eventuelle service- og rep.avtaler og endringsvedlegg
2. Oppdragsgiveren sitt konkurransegrunnlag, tilbudsforespørsel eller bestilling
3. Leverandørens tilbud eller ordrebekreftelse

Ved motstrid gjelder dokumentene i nevnte rekkefølge.

Avtaleområdet

Kjøp av X stk. Renovasjonskjøretøy,. Saksnr. XX/XXXX

Signatur

Dette avtaledokument med vedlegg er elektronisk signert i Merzell med bankID av prokura havere. Partene får automatisk tilsendt ferdig signert eksemplar.

1 GENERELLE AVTALEVILKÅR

1.1 Anvendelse

Disse kontraktsvilkår gjelder mellom Trondheim Renholdsverk AS (heretter kalt Oppdragsgiver), og den part som påtar seg å levere kjøretøy (heretter kalt Leverandøren).

	Beskrivelse
Fabrikat chassis/påbygg	
Antall kjøretøy	
Pris per komplett kjøretøy	
Avtalt leveringstid	
Avtalt leveringssted	
Beskrivelse service/rep.avtale chassis	
Pris per år service og rep. avtale chassis	
Beskrivelse service og rep. avtale påbygg	
Pris per år service og rep. avtale påbygg	
Annet	

I tillegg inngår Oppdragsgivers spesifikasjoner, all nødvendig påbygning/montering, kvalitetssikring, testing/utprøving samt opplæring av brukere og verkstedspersonell.

Leverandøren skal besørge registrering av kjøretøyet. Leverandøren er ansvarlig for at kjøretøyet etter Oppdragsgivers overtakelse, umiddelbart kan tas i bruk av Oppdragsgiver og settes i ordinær drift. Service og rep.avtale fra Leverandørens side etter Kjøperens overtakelse av kjøretøyet, utføres i henhold til informasjon om Service- og repavtale, her inntatt som bilag til denne avtale.

De alminnelige bestemmelsene i lov om kjøp av 01.november 2014 nr. 2 (kjøpsloven) kommer til anvendelse hvor partenes kontrakt ikke fastsetter bestemmelser.

1.2 Samarbeid og varslingsplikt

Partene plikter å samarbeide og vise aktsomhet under gjennomføring av kontrakten. Hver av partene skal utpeke en person (representant) som representerer dem. Navn på representantene skal inntas i kontrakten. Utskiftning av representanten skal varsles skriftlig. Partene kan ikke forplikte hverandre overfor tredjemann uten særskilt fullmakt.

Partene skal i tide underrette hverandre om forhold som de bør forstå vil få betydning for oppdraget. Varsel, krav og andre meldinger som skal gis etter kontrakten, skal sendes til partenes representanter. Varsel skal gis skriftlig med mindre det kan godtgjøres å være gitt på annen måte. Varsel som er innført i referat eller protokoll fra møte mellom partene, regnes som skriftlig varsel.

Hindres en av partene i å oppfylle sine plikter skal de uten ugrunnet opphold gi skriftlig melding til den andre parten om hindringen og dens virkning på muligheten til å oppfylle.

Parten skal gjøre det som rimelig kan kreves for å løse problemet. Den andre parten skal holdes løpende oppdatert på det parten foretar seg for å sikre oppfyllelse av kontrakt.

Hver av partene har rett til å innkalle og delta på statusmøter angående kontrakt. Møtet skal fortrinnsvis varsle med 14 dagers varsel.

1.3 Taushetsplikt

Partene har taushetsplikt om opplysninger som fremkommer om den annens forretningsmessige eller personlige forhold når det foreligger en berettiget interesse i at opplysningene ikke blir spredd. Dette skal ikke være til hinder for at slike opplysninger gis til andre når dette er nødvendig for gjennomføringen av oppdraget. Det samme gjelder opplysninger som er nødvendige for senere drift og vedlikehold.

2 BETALINGSVILKÅR

2.1 Avtalt pris

For denne leveransen er pris avtalt i henhold til punkt 1.1 i denne kontrakt og leverandørs tilbud. Valutaendringer skal være leverandør sin risiko. Det er kun ved +/- 5 % valutaendringer pga. særskilte covid19 årsaker at valuta er grunnlag for prisjustering. Leverandør har dokumentasjonsplikt som må vise til reelle covid19 endringer opp mot valuta. Kontrollavgift skal ikke tilkomme.

Prisjustering av service og reparasjonsavtalenes avtaletid:

Enhetsprisene i avtalen er fast de første 12 månedene, uavhengig av eventuelle endringer i volum, endringer i valutakurser. Oppdragsgiver aksepterer ikke gebyrer i tillegg til enhetspriser. Offentlige gebyr og avgifter som leverandør må betale ved utføring av arbeidet, blir også regnet som inkludert i enhetsprisene i tilbudet.

Prisjustering vil skje hver 12 måned etter oppdragsgivers avtalestart. Kontraktens enhetspriser reguleres på bakgrunn av KPI for varer og tjenester. Til grunn for indeksregulering benyttes SSB sin KPI indeks for varer og tjenester, Tabell: 11117: Konsumprisindeks, etter leveringssektor Tjenester (2015=100). Indeksregulering vil være siste tilgjengelige, respektive månedsindeks/pris ved tilbudsfrist, dvs. XXXXMX mot indeks siste tilgjengelige reguleringsmåned hvert år.

2.2 Betaling, fakturering

Oppdragsgiver har per dags dato leasing av finansiering via Danske bank og følger rutiner for fakturering via avtalepart. Etter kontraktsignering vil leverandør motta kontaktinformasjon og avtalenummer for fakturering. Dette endrer ikke at det er oppdragsgiver som står ansvarlig for kontraktsforpliktelser ved kjøp av kjøretøy. Oppdragsgiver skal ikke stå som eier av kjøretøy, men bruker. Ved endring av avtalepart eller finansieringsløsning så vil avtalepart varsles.

Fakturaen skal være finansieringspart i hende snarest etter levering. Fakturagebyr godtas ikke. Leverandørens fakturaer skal spesifiseres og dokumenteres slik at de kan kontrolleres av Oppdragsgiver.

På fakturaen fra Leverandør skal det fremkomme:

- Dato
- Bestillingsdato
- Ordrenummer
- Registreringsnummer og chassisnummer
- Referanse til bestiller (avdelingsnummer)
- Totalkostnad

Oppdragsgiver er forpliktet å betale uomtvistede krav innen 30 dager etter at faktura er mottatt. En forutsetning for betaling er at fakturaen er utformet i samsvar med kontrakt.

Leverandør skal sende sluttoppgjør for arbeidet senest 21 dager etter at kjøretøyet er levert. Sluttfakturaen skal inneholde alle leverandørs krav. Krav som tidligere er fremmet, men som ikke er avgjort eller betalt, skal gjentas i forbindelse med sluttoppgjør dersom disse krav fremdeles opprettholdes. Krav som ikke er tatt med i sluttoppgjøret kan ikke fremsettes senere.

2.3 Tilbakeholdsrett

Har Oppdragsgiver krav som følger av Leverandørens kontraktsbrudd, kan Oppdragsgiver holde tilbake så mye av kjøpesummen som vil sikre at han får kravet dekket.

2.4 Betalingsmislighold

Ved forsinket betaling kan Leverandøren kreve forsinkelsesrente i henhold til lov av 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling.

3 BESTILLING OG LEVERANSE KJØRETØY

3.1 Bestilling

Bestilling av kjøretøyet vil foregå skriftlig og i forbindelse med kontraktsignering. Når kontrakt er signert, er kjøretøyet bestilt fra oppdragsgiver.

3.2 Kontraktsoppfølging og framdriftsplan

Leverandør skal ved innlevering av tilbud presentere en framdriftsplan som viser tidspunkt for ferdigstillelse av chassis, tidspunkt for overlevering til påbygger og tidspunkt for ferdigstillelse fra påbygger til Leverandøren. Framdriftsplanen skal også beskrive milepæler hvor besøk fra oppdragsgiver kan være aktuelt. Bilag vedlagt kontrakt for Leverandørs framdriftsplan.

Det er svært viktig at Oppdragsgiver blir involvert for godkjenning av tegninger før endelig bestilling og videre fortløpende informert for å hindre feilleveranse eller store forsinkelser. Leverandør er ansvarlig for å kvalitetssikre at leveranse av kjøretøy foregår iht. anskaffelse og inngitt tilbud. Ved at Leverandør oppdager feil eller viktige avgjørelser hvor oppdragsgiver må involveres for riktig framdrift, så skal Leverandør involvere Oppdragsgiver fortløpende.

3.3 Mottakskontroll

Mottakskontroll skal foretas på det tidspunktet som partene blir enige om. Her skal kravspesifikasjonen gås gjennom. Eventuelle mangler som avdekkes ved mottakskontrollen, skrives på eget skjema for mottakskontroll. Skjemaet signeres av begge parter. Eventuell mangel i forhold til bestilling, kan medføre at kjøretøyet ikke blir tatt ut fra leverandør pga. ikke godkjent mottakskontroll. Alle mangler og avvik skal være rettet opp før endelig fastsatt overtagelsestidspunkt. Ved forsinkelser pga. mangler og avvik som må rettes opp av Leverandør, har Oppdragsgiver rett til å kreve dagmulkt.

Garantitid gjelder fra registreringsdato. Ved større forsinkelser skal leverandør tilby utvidet garantitid tilsvarende forsinkelse.

3.4 Leveranse og brukeropplæring

Leverandøren skal levere det som er avtalt i kontrakten og bestilt av oppdragsgiver til avtalt tid jf. pkt.1.1 og innenfor oppdragsgivers åpningstid: 08.00 – 16.00. Oppdragsgiver skal varsles om overtagelse 1 uke før levering av kjøretøyet pga. at Oppdragsgiver må planlegge og sette av tid til opplæring av brukerne hos Leverandøren. Tidligere overlevering skal alltid avtales og varsles oppdragsgiver. Ved Oppdragsgivers overtagelse skal Leverandør gjennomføre en gjennomgang/brukeropplæring av kjøretøyet, samt signere overtagelsesprotokoll.

Levering anses ferdig når gjennomgang/brukeropplæring er utført og Oppdragsgiver skriftlig har bekreftet at kjøretøyet er akseptert. Kjøretøyet skal være ferdig registrert fra biltilsynet før levering til Oppdragsgiver.

Kjøretøyet skal være fritt levert til avtalt leveringstid og leveringssted iht. DDP Incoterms (2020), inkludert lossing av produkt hos oppdragsgiver eller Leverandørs forhandler/lokasjon i Trondheim.

4 KJØRETØYETS EGENSKAPER

4.1 Kjøretøyets egenskaper

Kjøretøyets egenskaper skal være i samsvar med de krav til art, mengde, kvalitet, andre egenskaper som følger av kontrakten og kravspesifikasjon. Kjøretøyet skal ha de egenskapene som Leverandøren har vist til ved tilbudsinnlevering.

4.2 Opplysninger om egenskaper og bruk

Reglene om mangel gjelder også når kjøretøyet ikke svarer til opplysninger Leverandøren har gitt i sin markedsføring eller ellers har gitt om kjøretøyet, dets egenskaper eller bruk, og som kan antas å ha innvirket på kjøpet. Reglene i første ledd gjelder tilsvarende når kjøretøyet ikke svarer til opplysninger som noen annen enn Leverandøren har gitt angående kjøretøyet, i annonse eller

annen markedsføring på vegne av Leverandøren eller tidligere salgsledd. Dette gjelder ikke dersom Leverandøren verken visste eller burde ha visst at opplysningen var gitt.

4.3 Oppdragsgivers onde tro, forundersøkelse m.m.

Oppdragsgiver kan ikke gjøre gjeldende mangler som han kjente eller måtte kjenne til ved kontraktsinngåelsen. Har Oppdragsgiver før kontraktsinngåelsen undersøkt kjøretøyet eller uten rimelig grunn unnlatt å etterkomme Leverandørens oppfordring til å undersøke det, kan Oppdragsgiver ikke gjøre gjeldende noe som han burde ha oppdaget ved undersøkelsen, med mindre Leverandøren har handlet grovt uaktsomt eller for øvrig i strid med redelighet og god tro.

4.4 Oppfølging etter overtagelse

Etter levering skal Oppdragsgiver så snart han etter forholdene har rimelig anledning til det, undersøke kjøretøyet slik god skikk tilsier. Ved oppdaget mangel på kjøretøyet skal Leverandørs kontaktperson varsles uten unødvendig opphold.

Leverandøren svarer også for mangel som oppstår senere dersom den skyldes kontraktsbrudd fra hans side. Det samme gjelder dersom Leverandøren ved garanti eller på annen måte har påtatt seg ansvar for at kjøretøyet vil ha angitte egenskaper eller være egnet til vanlig bruk eller en særlig bruksmåte i et tidsrom etter levering.

4.5 Reklamasjon

Oppdragsgiver taper sin rett til å gjøre en mangel gjeldende dersom han ikke innen rimelig tid etter at han oppdaget eller burde ha oppdaget den, varsler Leverandøren om hva slags mangel det gjelder.

Med mindre Leverandøren ved garanti eller annen avtale har påtatt seg ansvar for mangler i lengre tid, utløper fristen for å reklamere i utgangspunktet 2 år etter den dag Oppdragsgiver overtok kjøretøyet. For utskiftede eller reparerte deler løper en tilsvarende ny reklamasjonsfrist regnet fra tidspunktet da utskiftningen eller reparasjonen ble foretatt.

Reklamasjonsfristene løper ikke så lenge det leverte er ute av drift som følge av utbedringer som er nødvendige for at Leverandøren skal oppfylle kontrakten.

Oppdragsgiver kan gjøre mangelen gjeldende dersom Leverandøren har opptrådt grovt uaktsomt eller for øvrig i strid med redelighet og god tro.

5 VILKÅR SPESIFIKT TILKNYTTET TJENESTE FOR ETTERMARKED

5.1 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

I denne kontrakten gjelder krav, plikter, dokumentasjon og sanksjoner om lønns- og arbeidsvilkår i samsvar med lov om offentlige anskaffelser §5e

I tjeneste- og bygge- og anleggskontrakter skal oppdragsgiver stille kontraktsvilkår om at ansatte og innleide hos leverandør og underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, minst har:

- a. lønns- og arbeidsvilkår som er i samsvar med gjeldende forskrifter om allmenngjort tariffavtale gitt med hjemmel i lov 4. juni 1993 nr. 58 om allmenngjøring av tariffavtaler § 5, eller
- b. lønns- og arbeidsvilkår som er i samsvar med bestemmelser om arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji i en gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje

Alle krav gjelder både hovedleverandør og underleverandører og oppdragsgiver kommer til å føre nødvendig kontroll av at kontraktsvilkårene som nevnt i §§ 5e første ledd, 5f første ledd, 5g og 5h overholdes. Leverandør skal på forespørsel fra oppdragsgiver kunne dokumentere at kontraktsvilkåret er overholdt. Ved eventuell forespørsel om slik dokumentasjon, plikter leverandør å gi et svar snarest og senest innen tre virkedager. Ved eventuelle brudd på kontraktsvilkår er det oppstilt sanksjoner for leverandørens eller underleverandørens brudd på kontraktsvilkår. Oppdragsgiver vil i slike tilfeller kreve leverandør for dagmulkt iht. oppgitte satser under punkt 7.2.2 dagmulkt.

5.2 Krav til lærlinger

I denne konkurransen gjelder kontraktsvilkår om bruk av lærlinger iht. LOA § 5h. Oppdragsgiver har undersøkt markedet med følgende funn: Utdanningsprogrammet for kontraktens hovedelement har en underdekning på læreplasser med mer enn ti prosent av søkertallet. Da kontraktens hovedelement omfatter arbeid hvor det er relevant å benytte arbeidskraft med fag- eller svennebrev, stiller oppdragsgiver krav til at minst ti prosent av arbeidet skal utføres av lærlinger, og at minst en av dem som deltar i arbeidet med å oppfylle kontrakten, skal være lærling.

6 LEVERANDØRENS PLIKTER

6.1 Utstyr

Leverandøren holder med mindre annet er avtalt alt utstyr som er nødvendig for utførelse av arbeidet i overensstemmelse med de kontraktsmessige forpliktelser.

6.2 Leverandørens rett til å benytte underleverandører

Leverandør har rett til å la deler av sine kontraktsforpliktelser utføres av underleverandør. Hans ansvar etter kontrakten overfor oppdragsgiver endres ikke ved bruk av underleverandør. Ved endring av underleverandør, før kontrakt med underleverandør inngås, skal leverandør underrette oppdragsgiver om hvilke deler av oppgaven han vil la underleverandør utføre, og om hvilke underleverandører han vil bruke.

Oppdragsgiver skal skriftlig godkjenne valg av underleverandør. Oppdragsgiver kan nekte å godkjenne underleverandør dersom det foreligger saklig grunn, og i så fall skal han melde fra om dette uten ugrunnet opphold.

6.3 Identifikasjon

Leverandøren svarer for sine ansatte og andre medhjelpere som han benytter for å oppfylle sine forpliktelser etter kontrakten.

6.4 Forsikring

Leverandør skal ha en ansvarsforsikring på vanlige vilkår. Forsikringen skal dekke erstatningsansvar for tap som han og hans underleverandører ved skade kan påføre kjøretøyet i forbindelse med eller som følge av utførelsen av kontraktarbeidet. Forsikringen skal også dekke følgeskader som har oppstått på grunn av leverandørs eller noen av hans underleverandørers arbeider.

6.5 Overdragelse

Leverandøren kan ikke overdra sine forpliktelser etter kontrakten uten at Oppdragsgiver har samtykket skriftlig på forhånd. Oppdragsgiver kan kreve kontraktsmessig oppfyllelse fra Leverandøren, og trenger ikke saklig grunn for å nekte overdragelse av kontrakten.

7 OPPDRAGSGIVERS PLIKTER

7.1 Oppdragsgivers medvirkning til oppfyllelse av kontrakten

Oppdragsgiver skal yte slik medvirkning som det er rimelig å vente av ham for at Leverandøren skal kunne levere kjøretøyet og oppfylle kontrakten.

Dersom Oppdragsgiver ikke kan motta kjøretøyet til avtalt tid, skal Oppdragsgiver uten ugrunnet opphold varsle Leverandøren med beskjed om hvordan Leverandøren skal forholde seg. Ved vesentlig forsinkelse skal Oppdragsgiver betale for kjøretøyet som opprinnelig avtalt før ev. mottakskontroll er utført, og innen rimelig utstrekning erstatte de dokumenterte merkostnader Leverandør påføres som følge av endret leveringstid. Mottakskontroll skal utføres som vanlig etter mottak kjøretøy og videre håndtering av feil og eller mangler vil håndteres iht. kontrakt.

Oppdragsgiver skal betale for kjøretøyet som opprinnelig avtalt, og erstatte Leverandøren de merkostnader han påføres som følge av endret leveringstid i den utstrekning disse anses rimelige.

7.2 Leverandørens krav ved kontraktsbrudd fra Oppdragsgivers side

Dersom Oppdragsgiver ikke betaler eller oppfyller sine øvrige plikter etter kontrakten, og dette ikke beror på Leverandøren eller forhold på hans side, kan Leverandøren kreve oppfyllelse, heving og erstatning.

7.3 Overføring av pliktene i avtalen

Oppdragsgiver kan overdra sine retter og plikter i avtalen til tredjemann dersom han kan godtgjøre at vedkommende har den nødvendige økonomiske soliditet til å oppfylle oppdragsgiverens sine plikter i avtalen. Oppdragsgiver kan overdra spesielle rettigheter og oppgaver (for eksempel kontroller) i avtalen til tredjemann.

Leverandør kan ikke overdra sine kontraktsforpliktelser uten at dette er særskilt avtalt med oppdragsgiver.

8 OPPDRAGSGIVERS KRAV VED KONTRAKTSBRUDD FRA LEVERANDØRENS SIDE

8.1 Hindringer / manglende utførelse / forsinkelser

Leverandør har ansvaret for at kjøretøyet blir levert på avtalt lokalitet og i samsvar med gjennomføringsplan og prosedyrer som er godkjent av oppdragsgiver. Dersom kjøretøyet ikke blir levert til avtalt tidspunkt, uansett årsak, plikter leverandør straks å sette i verk alternativ løsning slik at produktene leveres snarest mulig. Deretter skal oppdragsgiver varsles med melding om årsak til avvik, og tiltak som er satt i verk.

Dersom leverandør på grunn av streik og force majeure ikke får utført avtalt arbeid, har oppdragsgiver anledning til å utføre arbeidet selv eller ved hjelp av andre.

Det foreligger forsinkelse dersom kjøretøyet ikke blir levert eller blir levert for sent på avtalt leveringssted, eller det før leveringstidspunktet er klart at forsinket levering vil finne sted, og dette ikke skyldes forhold Oppdragsgiver svarer for. Dersom det oppstår forsinkelse eller Leverandøren vet at forsinkelse vil oppstå, skal Leverandøren skriftlig varsle Oppdragsgiver om forsinkelsen. Varselet skal inneholde opplysninger om årsaken til forsinkelsen og når Leverandøren antar at levering vil kunne finne sted.

Oppstår det kapasitetsmangel, dvs. at det er ikke mulig å levere kjøretøyet som er avtalt skal Oppdragsgiver varsles umiddelbart. Ved forsinkelse kan Oppdragsgiver kreve kansellering av leveransen, oppfyllelse, dagmulkt, heving og erstatning etter punktene 7.2.1 - 7.2.4 samt holde en forholdsmessig del av vederlaget tilbake.

8.2 Sanksjoner ved forsinkelse

8.2.1 Rett til valg mellom oppfyllelse eller kansellering

Oppdragsgiver kan fastholde kjøpet og kreve oppfyllelse med mindre det foreligger en force majeure, eller for så vidt oppfyllelse vil medføre så stor ulempe eller kostnad for Leverandøren at det står i vesentlig misforhold til Oppdragsgivers interesse i at Leverandøren oppfyller.

Ved vesentlig forsinkelse utover oppgitt maksimal responstid i tilbudet, står Oppdragsgiver fritt til å kansellere bestillingen og kjøpe kjøretøyet hos annen leverandør.

8.2.2 Dagmulkt og erstatning

Ved forsinket leveranse som ikke skyldes Oppdragsgiver eller som ikke kan henføres under force majeure* eller nedstengning pga. pandemi**, kan Oppdragsgiver kreve dagmulkt.

Dagmulkt = 1,5 ‰ av den totale verdien av den enkelte avrop/levering, eksklusive merverdiavgift.

Årsaken til at Oppdragsgiver kan velge å benytte dagmulkt ved forsinket levering, er at Oppdragsgiver da kan bli tvunget til å benytte et kjøretøy som ellers skulle ha vært faset ut. Slike kjøretøy har erfaringsmessig svært høye verkstedregninger.

Ved samlet dagmulkt per år på 10 % av kontraktssum eks. mva. kan oppdragsgiver betrakte forholdet som vesentlig mislighold av leverandør.

Oppdragsgiver skal skriftlig varsle tilbyder dersom han mener betingelser for å kreve dagmulkt inntreffer. Dersom leverandør ikke har rettet opp forholdet som er grunnlag for dagmulktkravet innen 14 kalenderdager etter varselet ble sendt, kan oppdragsgiver heve avtalen.

Der Oppdragsgiver benytter retten til å kansellere den forsinkede leveransen, jf. punkt 5.2.1, stopper dagmulkten å løpe fra det tidspunkt oppdragsgiver sender melding om kansellering. Valg av dagmulkt skal ikke være til hinder for at Oppdragsgiver i tillegg til dagmulkt krever erstatning for å få dekket tap som viser seg å bli større enn det som dekkes av dagmulkten, jf. pkt.5.2.4. Betalt dagmulkt skal gå til fradrag i erstatningen for forsinkelse i den utstrekning den er kompensasjonsrelevant. Dagmulkt kommer ikke til fradrag i erstatning grunnet evt. mangler, jf. pkt. 5.3.

*Følgende omstendigheter skal betraktes som force majeure (fritaksgrunner) dersom de inntreffer etter inngåelse av avtalen og hindrer oppfyllelse av den: Krig, opprør eller indre uroligheter, unntakstilstand besluttet av offentlig myndighet, naturkatastrofe avbrudd i den offentlige kraftforsyning eller i den alminnelige samferdsel, betydningsfull arbeidskonflikt eller brann eller annen omstendighet av liknende karakter og inngripende betydning.

**Ved forsinkelser som tydelig kan knyttes og dokumenteres til nedstengninger pga. verdenspandemi, vil dette hensyntas av oppdragsgiver. Leverandør har dokumentasjonsplikt.

8.2.3 Heving

Oppdragsgiver kan heve kontrakten når forsinkelsen medfører vesentlig kontraktsbrudd.

Kontrakten kan heves dersom Leverandøren ikke leverer innen avtalt tilleggsfrist for oppfyllelse som Oppdragsgiver har fastsatt. Mens tilleggsfristen løper, kan ikke Oppdragsgiver heve avtalen, med mindre Leverandøren har varslet at han ikke vil oppfylle innen fristen.

Ved vurderingen av om forsinkelsen skal anses som vesentlig, skal det blant annet ses hen til årsaken til forsinkelsen, forsinkelsens lengde og forsinkelsens betydning for Oppdragsgiver. Gjentakende forsinkelser vil bli ansett som et vesentlig kontraktsbrudd som gir rett til heving av kontrakten.

8.2.4 Erstatning

Oppdragsgiver kan kreve erstatning for det tap han lider som følge av forsinkelse fra Leverandørens side. Dette gjelder likevel ikke så langt Leverandøren godtgjør at forsinkelsen skyldes force majeure, jf. pkt. 7.2.2.

Beror forsinkelsen på tredjemann som Leverandøren har gitt i oppdrag helt eller delvis å oppfylle kontrakten, er Leverandøren fri for ansvar bare om også tredjemann vil være fritatt etter regelen i 1. ledd. Det samme gjelder om forsinkelsen beror på en leverandør som Leverandøren har brukt, eller på noen annen i tidligere salgsledd.

Leverandøren er ansvarsfri så lenge hindringen virker. Faller hindringen bort, kan ansvar gjøres gjeldende dersom Leverandøren da plikter å oppfylle, men ikke gjør det.

Hindres Leverandøren i å oppfylle kontrakten til rett tid, skal han varsle Oppdragsgiver om hindringen og dens virkning på muligheten for å oppfylle. Får Oppdragsgiver ikke slikt varsel innen rimelig tid etter at Leverandøren fikk eller burde fått kjennskap til hindringen, kan Oppdragsgiver kreve erstattet tap som kunne vært unngått om han hadde fått meldingen i tide.

8.3 Mangler

Leverandørens leveranse har en mangel dersom den ikke er i samsvar med avtalen og de krav Oppdragsgiver i alminnelighet må kunne stille til ytelsen.

Dersom det foreligger en mangel og denne ikke skyldes Oppdragsgiver eller forhold på hans side, kan han kreve retting, omlevering, prisavslag, heving og erstatning, samt holde kjøpesummen tilbake. Oppdragsgivers rett til erstatning faller ikke bort ved at han gjør gjeldende andre krav eller ved at disse ikke kan gjøres gjeldende.

Oppdragsgiver taper sin rett til å gjøre en mangel gjeldende dersom han ikke innen rimelig tid etter at han oppdaget eller burde ha oppdaget den, varsler Leverandøren om hva slags mangel det gjelder. Dette gjelder likevel ikke dersom Leverandøren har opptrådt grovt uaktsomt eller for øvrig i strid med redelighet og god tro.

8.4 Sanksjoner ved mangler og andre kontraktsbrudd

8.4.1 Retting og omlevering

Oppdragsgiver kan kreve at Leverandøren uten ugrunnet opphold og for egen regning retter mangelen eller omleverer dersom dette kan skje uten å volde Leverandøren urimelig kostnad eller ulempe. Oppdragsgiver kan sette en rimelig frist for retting.

Oppfyller ikke Leverandøren sin plikt til å rette eller omlevere uten ugrunnet opphold eller innen fastsatte frist, kan Oppdragsgiver kreve erstatning for sine forsvarlige utgifter ved å få mangelen rettet/leveranse utført av annen leverandør.

Leverandøren kan ikke gjøre gjeldende at han ikke har fått anledning til å rette eller omlevere dersom Oppdragsgiver har sørget for å få rettet mangelen, og det etter forholdene ville være urimelig å kreve at han ventet på Leverandørens retting eller omlevering.

Dersom retting eller omlevering ikke kommer på tale eller blir foretatt innen rimelig tid etter at Oppdragsgiver har klaget over mangelen, kan Oppdragsgiver kreve prisavslag eller heve kjøpet. Dette gjelder ikke dersom Oppdragsgiver avslår avhjelp som han plikter å motta.

8.4.2 Prisavslag

Har kjøretøyet som er levert en eller flere mangler, kan Oppdragsgiver kreve et forholdsmessig prisavslag.

8.4.3 Heving

Hver av partene har rett til å heve avtalen dersom den annen part vesentlig misligholder sine avtaleforpliktelser eller det er klart at slik mislighold vil inntre. Før heving skjer skal det gis en rimelig frist til å rette på forholdet.

Den part som hever avtalen kan kreve erstatning for tap han påføres som følge av at avtalen heves. Eventuelt påløpt dagmulkt for forsinkelse fra Leverandør kommer ikke til fradrag i erstatningen.

Går leverandør konkurs, eller blir dokumentert eller erkjent insolvent, kan oppdragsgiver heve avtalen, med mindre det med en gang blir godtgjort at arbeidet kan fullføres i samsvar med avtalen. Heving skjer ved at oppdragsgiver gir leverandør skriftlig meddelelse om dette. Ved heving av kontrakt skal:

- a) Oppdragsgiver godtgjøre leverandør for avtalemessig utført arbeid etter avtalens priser. Av denne godtgjørelsen kan oppdragsgiver holde tilbake det som er nødvendig for å dekke tap dersom misligholdet har sin årsak i forsettlig eller grovt uaktsomt forhold hos leverandør eller hans representant;
- b) Leverandør omgående og uten godtgjørelse levere tilbake alt foreliggende materiale levert av oppdragsgiver.

8.4.4 Erstatning

Oppdragsgiver kan kreve erstatning for det tap han lider som følge av mangel ved leveranse.

9 KONTROLL

9.1 Sosial dumping

Leverandør og ev. underleverandør må oppfylle ILOs åtte kjernekonvensjoner: Forbud mot barnearbeid, diskriminering, tvangsarbeid og krav til organisasjonsfrihet.

Leverandørens egne ansatte eller ansatte hos eventuelle underleverandører skal ha lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke. Jf. ILO konvensjon 94 om arbeidsklausuler i offentlige arbeidskontrakter.

Oppdragsgiver vil kreve at leverandør eller hans underleverandør på forespørsel må dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten. Ved eventuell forespørsel om slik dokumentasjon, plikter leverandør å gi et svar snarest og senest innen tre virkedager. Dersom det viser seg at lønns- og arbeidsvilkårene ikke oppfyller kontraktens krav, vil oppdragsgiver kreve leverandør for dagmulkt iht. oppgitte satser under dagmulkt.

Oppdragsgiver eller den som tildeles myndighet av han, har rett til å gjennomføre anmeldte eller uanmeldte kontroller hos leverandørs administrasjon og anlegg i kontraktsperioden.

Ved avtaleoppfølging om ulovlig arbeidskraft, eller ved eventuell mistanke om mislighold, påhviler leverandør all dokumentasjonsplikt

9.2 Internkontroll og kvalitetssikring

Leverandør er forpliktet til å ha rutiner som sikrer kvalitet og service i forbindelse med kontraktarbeidet, det ytre miljø og de ansattes arbeidsmiljø. Denne plikten gjelder også underleverandører. Leverandør skal sørge for at disse rutinene samordnes.

For å sikre at Leverandør til enhver tid overholder krav i lover, forskrifter, tillatelser osv., er han forpliktet til å utøve internkontroll i tråd med det til enhver tid gjeldende regelverk. Leverandør skal fortløpende gjennomgå sitt internkontrollsystem for å sikre at det fungerer som forutsatt. På forespørsel fra oppdragsgiver, skal det avgis skriftlig rapport om at dette er utført.

Leverandør er forpliktet til å ha et kvalitetssikringssystem og miljøstyringssystem iht. oppgitte krav i kontraktsperioden. Ved endring skal oppdragsgiver varsles.

9.3 Kontroll

Oppdragsgiver har rett til å føre kontroll med arbeidets utførelse, kvalitetssystem, miljøstyringssystem og internkontrollsystem. Blir oppdragsgiver oppmerksom på forhold han mener er kontaktstridige, skal han straks sende skriftlig melding til leverandør som snarest mulig skal rette opp de aktuelle forhold.

Oppdragsgiver eller den som tildeles myndighet av han, har rett til å gjennomføre anmeldte eller uanmeldte kontroller hos leverandørs administrasjon og anlegg i kontraktsperioden.

Leverandør skal uten unødig opphold og uten kompensasjon fremskaffe de opplysninger oppdragsgiver ber om i forbindelse med kontroll av arbeidet. Oppdragsgiver vil kreve at leverandør eller hans underleverandør på forespørsel må dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten. Ved eventuell forespørsel om slik dokumentasjon plikter leverandør å gi et fyllestgjørende svar snarest og senest innen tre virkedager.

Dersom det viser seg at lønns- og arbeidsvilkårene ikke oppfyller kontraktens krav, vil oppdragsgiver kreve leverandør for dagmulkt, jf. punkt 1.12.

Ved avtaleoppfølging om ulovlig arbeidskraft, eller ved eventuell mistanke om mislighold, påhviler leverandør all dokumentasjonsplikt.

10 ENDRINGER I KONTRAKT

I henhold til FOA § 19-1 Kontraktsvilkår

(2) Oppdragsgiveren kan fastsette endringsklausuler, for eksempel prisindeksklausuler eller opsjoner. Endringsklausulene skal angis i anskaffelsesdokumentene og det skal fremgå klart hvilke endringer oppdragsgiveren kan foreta og i hvilket omfang og på hvilke vilkår. Endringsklausulene kan ikke åpne for at anskaffelsens overordnede karakter blir endret.

Oppdragsgiver har rett til å foreta endringer av kontrakt som ikke er av vesentlig art i henhold til lov og regelverk for offentlig anskaffelse. En endring kan gå ut på at leverandør skal yte noe i tillegg til eller i stedet for opprinnelig avtale innenfor anskaffelsens overordnede karakter. Det kan også være kvalitetsmessige og/eller kvantitetsmessige endringer i

Leverandørens leveranse eller leveringstidspunkt. Endringer kan være av midlertidig eller varig art. Krav om slike endringer skal fremsettes skriftlig. Alle endringer skal avtales og signeres med tydelig endringslogg som vedlegg til kontrakt.

Leverandøren skal godskrives for det merarbeid han har ved iverksettelsen av slike endringer, samt for andre direkte kostnader han påføres, i samsvar med det kostnads- og fortjenestenivå som det opprinnelige vederlaget er basert på. Dersom endringer medfører besparelser for Leverandøren, skal disse trekkes fra vederlaget på tilsvarende måte.

Hvis partene er uenige om det beløp som skal godskrives eller fratrekkes vederlaget som følge av slike endringer, skal Leverandøren likevel iverksette endringen uten å avvente den endelige løsningen av tvisten.

11 KVALITET PÅ LEVERANSE

Leverandøren innestår for at leveransen er i samsvar med norske lover og forskrifter og forplikter seg til å levere leveransen som er antatt i tilbudet. Leverandørens levering skal være av en slik art og kvalitet som fremgår av konkurransegrunnlaget og tilbudet. Leveransen skal ellers være i samsvar med alminnelig god leveranse i den aktuelle bransje, og i samsvar med de krav som i alminnelighet kan stilles til ytelsen.

12 REKLAME

Leverandøren må innhente skriftlig forhåndsgodkjennelse fra Oppdragsgiver dersom Leverandøren ønsker å gi offentligheten informasjon om avtalen utover å oppgi leveransen som generell referanse.

13 TVISTER

Dersom det oppstår tvist om fortolkninger eller rettsvirkninger av kontrakten skal denne søkes løst ved forhandlinger. Fører ikke forhandlingene frem skal saken avgjøres ved de ordinære domstoler, med mindre partene er enige om avgjørelse ved voldgift. Voldgift må i tilfelle være begjært innen 14 dager etter at partene er blitt enige om voldgiftsbehandling. Ved voldgift oppnevner hver av partene en voldgiftsmann og de partsoppnevnte voldgiftsmenn oppnevner i fellesskap en oppmann. Unnlater en part å oppnevne voldgiftsmann eller blir voldgiftsmennene ikke enige om oppmannen, foretas oppnevningen av justitiarius i Trondheim tingrett.

For voldgiftsrettens oppnevning og saksbehandling gjelder ellers bestemmelsene i lov av 13. august 1915 nr. 6 om rettergangsmåten for tvistemål, kapittel 32.

I tilfelle søksmål er Trondheim verneting for partene i kontrakten og garantistene, og varsel skal gis som for innenbysboende bestemt. Ved løsning av tvister ved søksmål eller voldgift skal norsk rett legges til grunn.